

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO
DEPARTAMENTO DE PREPARATORIA AGRÍCOLA
PLAN DE TRABAJO

CANDIDATURA A CONSEJERO DEPARTAMENTAL
REPRESENTANTE DE PRIMER AÑO
CORTÉS SÁNCHEZ FERNANDO

JUSTIFICACIÓN

¿Por qué quiero representar a mi generación?

Como estudiante de primer año, conozco de manera directa los retos que implica incorporarse a la vida académica y formativa de la Preparatoria Agrícola. El cambio de ritmo escolar, la carga académica, los horarios, la adaptación a una nueva dinámica y la convivencia entre compañeros internos y externos representan desafíos que vivimos diariamente como generación.

Mi interés por representar a mis compañeros surge del compromiso de ser un enlace directo, accesible y responsable entre los estudiantes, el Honorable Consejo Departamental y las autoridades de la Preparatoria Agrícola.

No busco realizar promesas que estén fuera de las atribuciones del cargo. Mi propuesta consiste en escuchar, organizar, gestionar y dar seguimiento a las necesidades reales de nuestra generación, buscando soluciones prácticas, viables y alcanzables.

Considero que una buena representación comienza por conocer las problemáticas desde los salones y mantener una comunicación constante con quienes forman parte de nuestra comunidad.

OBJETIVO GENERAL

Representar de manera responsable, firme e incluyente a las compañeras y compañeros de primer semestre de la Preparatoria Agrícola, fortaleciendo la comunicación entre los estudiantes y las autoridades, promoviendo mecanismos de apoyo académico y gestionando de manera constante las necesidades de nuestra generación para contribuir a una mejor adaptación, bienestar y experiencia escolar.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Facilitar la adaptación de los estudiantes de nuevo ingreso a la vida universitaria.
- Mantener canales permanentes de comunicación con todos los grupos de primer semestre.
- Promover el apoyo académico entre compañeros.
- Generar vínculos de colaboración con estudiantes de semestres superiores.
- Identificar y canalizar oportunamente las necesidades de infraestructura y equipamiento.
- Difundir información clara sobre servicios, trámites, derechos y obligaciones estudiantiles.
- Promover la participación de los estudiantes en los asuntos que afectan a nuestra generación.
- Dar seguimiento a las propuestas y solicitudes presentadas ante las instancias correspondientes.

LÍNEAS DE TRABAJO



I. ADAPTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA GENERACIÓN

El ingreso a la Preparatoria Agrícola representa una etapa de cambios importantes. Por ello, considero necesario generar herramientas que faciliten la adaptación de los estudiantes.

Propuestas:

- Gestionar orientación continua sobre trámites escolares.
- Difundir información sobre los servicios que ofrece la Universidad.
- Facilitar información relacionada con internado, comedor, biblioteca, servicios médicos y otros servicios universitarios.
- Orientar a los estudiantes sobre las principales dinámicas académicas y administrativas.
- Identificar dudas o problemas recurrentes de los alumnos de nuevo ingreso y canalizarlos a las instancias correspondientes.
- Promover espacios de orientación entre estudiantes de nuevo ingreso y compañeros de semestres superiores.

II. COMUNICACIÓN DIRECTA Y TRANSPARENTE

Una representación efectiva requiere mantener comunicación constante con quienes representa.

Propuestas:

- Establecer una red de comunicación con los jefes de grupo y representantes de cada salón.
- Mantener contacto periódico con los estudiantes de primer semestre.
- Informar de manera clara sobre los asuntos tratados en el Consejo Departamental.
- Comunicar oportunamente los acuerdos y decisiones que sean de interés para la generación.
- Recibir reportes, dudas, propuestas y necesidades de los diferentes grupos.
- Evitar que la información importante se pierda o llegue de manera incompleta.

III. APOYO Y COLABORACIÓN ACADÉMICA

La colaboración entre estudiantes puede convertirse en una herramienta importante para enfrentar las dificultades académicas.

Propuestas:

- Promover el intercambio de apuntes y materiales de estudio.
- Crear espacios digitales para compartir guías, ejercicios y materiales académicos.
- Impulsar círculos de estudio entre compañeros.
- Promover asesorías entre estudiantes de la misma generación.
- Gestionar, cuando sea posible, el apoyo voluntario de estudiantes de semestres superiores.
- Priorizar el apoyo en asignaturas que representen mayores dificultades para los estudiantes.

IV. MEJORAMIENTO DE AULAS Y ESPACIOS DE ESTUDIO

Contar con espacios adecuados es fundamental para desarrollar correctamente nuestras actividades académicas.

Propuestas:

- Realizar revisiones periódicas de las condiciones de las aulas.



- Identificar fallas en:
 - Proyector.
 - Iluminación.
 - Contactos eléctricos.
 - Bancas y mobiliario.
 - Pizarrones.
 - Equipos y materiales necesarios para las actividades académicas.
- Canalizar los reportes ante las áreas responsables.
- Dar seguimiento a las solicitudes hasta conocer su avance.
- Priorizar aquellas necesidades que afecten directamente el desarrollo de las clases.

V. ORIENTACIÓN SOBRE SERVICIOS Y DERECHOS ESTUDIANTILES

Como estudiantes de nuevo ingreso, en muchas ocasiones desconocemos los servicios, procedimientos y derechos que tenemos dentro de la Universidad.

Propuesta:

Elaborar una “Guía Práctica de Servicios y Derechos del Estudiante Chapinguero”, en formato digital y de fácil consulta, que contenga información básica sobre:

- Trámites escolares.
- Justificación de faltas.
- Servicios médicos.
- Biblioteca.
- Comedor.
- Internado.
- Lavandería.
- Becas y apoyos.
- Normas y procedimientos relevantes.
- Instancias a las que puede acudir un estudiante ante una determinada situación.

VI. SISTEMA RÁPIDO DE REPORTE

Para atender oportunamente las necesidades de los salones, propongo implementar un mecanismo sencillo de reporte.

Propuesta:

Crear un formulario digital de reportes mediante el cual los estudiantes puedan informar sobre:

- Projectores que no funcionen.
- Contactos eléctricos.
- Iluminación.
- Bancas o sillas dañadas.
- Pizarrones.
- Problemas de mantenimiento.
- Otras necesidades de las aulas.

FERNANDO CORTES SANCHEZ

